DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

Nr 7 Gorzów Wielkopolski, dnia 3 grudnia 1983 r. poz. 43-48

Przepisy obowiązujące:

Poz. 43

UCHWAŁA NR XXII/85/83
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ
w Gorzowie Wlkp.
z dnia 16 września 1983 r

w sprawie ustalenia stawek czynszowych za lokale użytkowe.

Na podstawie § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 1983 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. nr 38, poz. 174) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się miesięczne stawki bazowe czynszu najmu za 1 m² lokali użytkowych położonych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. jak w załączniku nr 1.

§ 2

Traci moc uchwała nr 41/79/66 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. z dnia 16 marca 1966 r. w sprawie udzielania obniżek stawek czynszowych za lokale użytkowe.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 października 1983 r.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
dr med. Jarzy Stańczyk

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXII/85/83 Miejskiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. z dnia 16 września 1983 r.

Tabela stawek bazowych za lokale użytkowe na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Lp.	Rodzaj lokalu	Stawka bazowa w zł za 1 m²	
		Strefa śródmiejska	Strefa pozaśródmiejska
1	Lokale gastronomiczne Lokale handlowe Lokale biurowe Lokale rzemieślniczo-produkcyjne	70,—	65,—
2	Lokale rzemieślniczo-usługowe	60,—	55,—
3	Lokale służące celom kulturalno-oświatowym, służby zdrowia i pomocy społecznej	50,—	50,—

1. Do strefy śródmiejskiej zalicza się lokale użytkowe położone przy ulicach:
1. Dworcowa
2. Estkowskiego
3. Moniuszki nr 44, 45
4. Kosynierów Gdyńskich (do Krajowej Rady Narodowej)
5. Krajowej Rady Narodowej
6. Drzymały
7. Cichońskiego
8. M. Fornalskiej
9. Dzieci Wrzesińskich
10. Obotrycka
11. Zabytkowa
12. Wodna
13. Łazienki
14. Spichrzowa
15. Zaułek
16. Młyńska
17. Plac Młyński
18. Garbary
19. Składowa
20. Strzelecka
21. Wybickiego
22. Marchlewskiego
23. Sikorskiego (do Dworcowej)
24. Hawelańska
25. Pionierów
26. Lutycka
27. Mostowa
28. Łokietka
29. 30 Stycznia
30. Krzywoustego
31. Armii Polskiej
32. Chrobrego
33. Dąbrowskiego (do Krajowej Rady Narodowej)

2. Do strefy pozaśródmiejskiej zalicza się lokale użytkowe położone w pozostałej części miasta.

Poz. 44

ZARZĄDZENIE NR 44/83
WOJEWODY GORZOWSKIEGO

z dnia 27 września 1983 r.

w sprawie nadania statutu i schematu organizacyjnego Wojewódzkiej Dyrekcji Inwestycji w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie § 27 ust. 4 pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1978 r. w sprawie statusu Wojewody (Dz. U. Nr 2, poz. 4) oraz zarządzenia nr 16/82 Wojewody Gorzowskiego z dnia 30 kwietnia 1982 r. zmieniające zarządzenie nr 14/80 Wojewody Gorzowskiego z dnia 15 kwietnia 1980 r. w sprawie zmiany podporządkowania jednostek wchodzących w skład Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Gorzowie Wlkp. (Dz. Urz. WRN nr 3. poz. 16). zarządza się, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut oraz schemat organizacyjny Wojewódzkiej Dyrekcji Inwestycji w Gorzowie Wlkp. stanowiących załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc:

1. Zarządzenie nr 41/82 Wojewody Gorzowskiego z dnia 1 lipca 1982 r. w sprawie nadania statutu organizacyjnego Wojewódzkiej Dyrekcji Inwestycji w Gorzowie Wlkp.
2. Zarządzenie nr 27/83 Wojewody Gorzowskiego z dnia 31 maja 1983 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 41/82 Wojewody Gorzowskiego z dnia 1 lipca 1982 r. w sprawie nadania statutu organizacyjnego Wojewódzkiej Dyrekcji Inwestycji w Gorzowie Wlkp.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wojewódzkiej Dyrekcji Inwestycji w Gorzowie Wlkp.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 października 1983 r.

WICEWOJEWODA
mgr Florian Marcińczyk

*) załącznika nr 2 nie publikuje się

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 44/83 Wojewody Gorzowskiego z dnia 27 września 1983 roku.

STATUT

Wojewódzkiej Dyrekcji Inwestycji w Gorzowie Wlkp.

Postanowienia ogólne:

§ 1

1. Wojewódzka Dyrekcja Inwestycji w Gorzowie Wlkp. zwana w dalszej treści WDI działa na podstawie zarządzenia Nr 16/82 Wojewody Gorzowskiego z dnia 30 kwietnia 1982 r. zmieniającego zarządzenie Nr 14/80 Wojewody Gorzowskiego z dnia 15 kwietnia 1980 r. w sprawie zmiany podporządkowania jednostek wchodzących w skład Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Gorzowie Wlkp.
2. Siedzibą WDI jest m. Gorzów Wlkp. a swoją działalnością WDI obejmuje teren województwa gorzowskiego.
3. WDI jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową bezpośrednio podległą Wojewodzie Gorzowskiemu.
4. Urząd Wojewódzki zapewnia WDI niezbędne środki finansowe oraz stwarza warunki jej rozwoju.

§ 2

1. WDI wykonuje zadania wynikające z wojewódzkich i miejsko-gminnych planów społeczno-gospodarczego rozwoju w zakresie programowania, koordynacji, planowania oraz przygotowania, realizacji i nadzoru inwestycji planu terenowego. Określenie czynności WDI wynikających z zadań statutowych zawiera § 6.
2. WDI wykonuje zadania w zakresie przygotowania realizacji i nadzoru inwestycji specjalnego przeznaczenia powierzone przez Wojewodę Gorzowskiego.

§ 3

WDI pełni nadzór z upoważnienia Wojewody Gorzowskiego nad działalnością Rejonowych Zespołów Usług Projektowych, jako jednostka pośrednia.

§ 4

WDI w ramach przydzielonych środków budżetowych i osobowego funduszu płac, może podejmować obsługę innych inwestycji, modernizacji i kapitalnych remontów na zasadach umowy-zlecenia, określającej zakres usług i odpłatność z tego tytułu.

§ 5

1. Na czele WDI stoi Dyrektor, który kieruje całokształtem jej działalności stosownie do obowiązujących przepisów i jest za działalność WDI odpowiedzialny przed Wojewodą Gorzowskim.
2. W szczególności Dyrektor wykonuje następujące funkcje:
   a) określa niezbędne regulaminy organizacyjne WDI i zatwierdza je po uzyskaniu opinii zakładowych czynników społeczno-politycznych,
   b) kontroluje działalność ogniw organizacyjnych WDI,
   c) wydaje zarządzenia wewnętrzne w sprawach działalności WDI,
   d) w ramach zatwierdzonego przez Wojewodę Gorzowskiego schematu organizacyjnego dokonuje wewnętrznych zmian organizacyjnych WDI,
   e) reprezentuje WDI wobec organów administracji państwowej, instancji partyjnych i innych jednostek,
   f) spełnia inne czynności zarządzenia na podstawie obowiązujących przepisów,
   g) wydaje decyzje administracyjne z upoważnienia Wojewody Gorzowskiego, zgodnie z zarządzeniem Nr 2/78 Wojewody Gorzowskiego z dnia 16 stycznia 1978 r.,
   h) w zakresie spraw osobowych powołuje lub odwołuje zastępców Dyrektora WDI i Głównego Księgowego.
3. Zakres spraw zastrzeżonych do decyzji Dyrektora określi zarządzenie wewnętrzne.
4. Dyrektor kieruje działalnością WDI przy pomocy zastępców i Głównego Księgowego.

§ 6

WDI wykonuje zgodnie z § 2 następujące czynności:
1. W zakresie programowania i koordynacji inwestycji:
   a) programuje rozwój budownictwa mieszkaniowego, towarzyszącego, infrastruktury technicznej i społecznej w miastach i osiedlach wiejskich w porozumieniu z Wojewódzkim Biurem Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego, oraz właściwymi jednostkami reprezentującymi inwestorów i użytkowników i uzgadnia z Wojewódzką Komisją Planowania.
   b) przygotowuje w porozumieniu z właściwymi jednostkami planu terenowego i centralnego, programy inwestycyjne do przyszłych planów 5-cio letnich w zakresie infrastruktury technicznej i społecznej w celu zapewnienia warunków odpowiedniej koncentracji tych inwestycji w czasie i rozmieszczenia w terenie w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego,
   c) planuje i uzgadnia z Wojewódzką Komisją Planowania, inwestycje budownictwa mieszkaniowego wielorodzinnego w zakresie rocznych planów inwestycyjnych w porozumieniu z właściwymi jednostkami inwestorskimi,
   d) uczestniczy w pracach organizacyjnych związanych z koordynacją terenową w zakresie lokalizacji na obszarze miast i wsi inwestycji planu centralnego i terenowego, łącznie z całością programu budownictwa mieszkaniowego i bierze udział w realizacji tych decyzji w zakresie inwestycji planu terenowego,
   e) opracowuje programy rzeczowe budownictwa mieszkaniowego wielorodzinnego i jednorodzinnego oraz towarzyszącego w skali województwa w oparciu o materiały uzyskane dla budownictwa:
      — spółdzielczego dla ludności nierolniczej z Wojewódzkiego Związku Spółdzielni Mieszkaniowych,
      — państwowych jednostek resortu rolnictwa, z Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej Urzędu Wojewódzkiego,
      — pozostałego budownictwa jednostek resortu rolnictwa z właściwych jednostek szczebla wojewódzkiego (WZKiOR, WZSR),
      — zakładowego dla ludności nierolniczej, od właściwych inwestorów,
      — w pozostałych formach wg opracowań własnych.
   f) prowadzi weryfikację formalną i analizy merytoryczne oraz zatwierdza założenia techniczno-ekonomiczne inwestycji planu terenowego, budownictwa mieszkaniowego z towarzyszącym wg obowiązujących przepisów,
   g) prowadzi analizy kosztów inwestycji noworozpoczynanych, w tym szczególnie budownictwa mieszkaniowego, we współpracy z inwestorami bezpośrednimi.
2. W zakresie odbiorów końcowych inwestycji:
   a) dokonuje odbiorów końcowych inwestycji własnych oraz realizowanych w pełnym powiernictwie z zachowaniem zasady odbiorców jakościowych i przekazuje je użytkownikom,
   b) dokonuje przeglądów gwarancyjnych,
   c) egzekwuje od wykonawców terminowe usuwanie wad i niedoróbek stwierdzonych podczas odbioru i w okresie rękojmi.
3. W zakresie przygotowania inwestycji:
   a) załatwia sprawy związane z nabywaniem względnie wywłaszczaniem nieruchomości przeznaczonych na cele inwestycji planu terenowego i

prowadzone w trybie powiernictwa, przy współdziałaniu z właściwymi organami administracji państwowej,

b) rozpatruje i załatwia wnioski i uwagi osób fizycznych i prawnych wnoszone w związku z działalnością inwestycyjną prowadzoną przez WDI,

c) współpracuje z terenowymi organami administracji państwowej w sprawach dotyczących przygotowania komunalnego budownictwa mieszkaniowego,

d) doprowadza do opracowania dokumentacji inwestycji, zawiera umowy o roboty budowlano-montażowe i przekazuje place budowy wykonawcom.

e) prowadzi obsługę budownictwa indywidualnego na zasadach określonych w zarządzeniu Wojewody Gorzowskiego Nr 58/82 z dnia 11 października 1982 r.,

f) prowadzi sprawy związane z budownictwem zagrodowym w zakresie poradnictwa i organizuje konkurs „Złota Wiecha".

4. W zakresie realizacji inwestycji:

a) prowadzi obsługę planistyczną inwestycji wydziałowych Urzędu Wojewódzkiego oraz inwestycji własnych WDI, z wyłączeniem inwestycji dotyczących melioracji, elektryfikacji i zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę,

b) sporządza roczne i wieloletnie plany inwestycji wydziałowych planu terenowego z wyłączeniem opracowania zbiorczych planów wojewódzkich,

c) zawiera umowy z inwestorami planu terenowego i centralnego dotyczące realizacji inwestycji wspólnych i towarzyszących na podstawie decyzji i opinii lokalizacyjno-koordynacyjnych Wojewody, prowadzi koordynację realizacji zadań wynikających z zawartych umów, o których mowa wyżej, oraz zawiera umowy o udziały i partycypacje w inwestycjach wspólnych i towarzyszących,

d) sporządza sprawozdania statystyczne, rzeczowe i finansowe,

e) sporządza meldunki i informacje miesięczne z realizacji inwestycji planu terenowego i budownictwa mieszkaniowego z towarzyszącym dla potrzeb władz wojewódzkich,

f) opracowuje i uzgadnia z wykonawcami zakresy robót budowlano-montażowych w fazie rocznych i wieloletnich planów terenowych,

g) prowadzi nadzór inwestorski i bieżącą kontrolę inwestycji prowadzonych przez WDI zgodnie z postanowieniami prawa budowlanego,

h) analizuje i kontroluje koszty realizowanych inwestycji w porównaniu z zatwierdzonymi ZTE.

5. W zakresie gospodarki budżetowo-finansowej:

a) opracowuje plany budżetowe oraz prawidłowo realizuje dochody i oszczędnie gospodaruje wydatkami budżetowymi,

b) opracowuje plany finansowania inwestycji planu terenowego w przekrojach wydziałowych.

§ 7

Postanowienia ogólne.

1. W procesie organizacji i realizowania zadań statutowych, WDI wytwarza aktywną pod względem społecznym i politycznym atmosferę pracy poprzez rozwiązywanie zakładowych problemów gospodarczych, socjalnych i społeczno-politycznych przy ścisłej współpracy kierownictwa i załogi.

2. WDI działa w strukturze organizacyjnej opartej o piony kompetencyjne, działy i samodzielne stanowiska.

§ 8

Zasady wynagradzania pracowników WDI są regulowane zarządzeniami lub wytycznymi Ministra Administracji i Gospodarki Przestrzennej.

§ 9

Postanowienia końcowe.

Zmiana statutu WDI może nastąpić w drodze zarządzenia Wojewody Gorzowskiego.

Wicewojewoda
mgr Florian Marcińczyk

Poz. 45

ZARZĄDZENIE NR 49/83
WOJEWODY GORZOWSKIEGO

z dnia 1 października 1983 r.

w sprawie powołania Punktu Orientacji i Poradnictwa Zawodowego przy Wydziale Zatrudnienia i Spraw Socjalnych Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt 2 Uchwały Nr 110 Rady Ministrów z dnia 3 maja 1974 r. w sprawie doskonalenia i rozwoju systemu orientacji i poradnistwa zawodowego (M.P. nr 19, poz. 112) i Zarządzenia Nr 18 Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z dnia 7 września 1979 r. w sprawie kierunków działania i zasad współpracy w dziedzinie orientacji i poradnictwa zawodowego w urzędach terenowych organów administracji państwowej (Dz. Urz. MPPiSS Nr 6, poz. 10) zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 października 1983 roku tworzy się w Wydziale Zatrudnienia i Spraw Socjalnych Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp, Punkt Orientacji i Poradnictwa Zawodowego zwany dalej „Punktem".

§ 2

1. Zadaniem Punktu jest udzielanie pomocy związanej z wyborem lub zmianą zawodu albo pracy pełnoletnim kandydatom do pracy (lub przygotowania zawodowego) oraz młodocianym nie pobierającym nauki.

2. W szczególności do zakresu czynności Punktu należy:

1) zapewnienie indywidualnych i grupowych informacji zawodowych,

2) udzielanie (na podstawie specjalistycznych badań przydatności zawodowej) indywidualnych porad zawodowych,
3) wydawanie opinii i orzeczeń o przydatności zawodowej osób badanych, które są wiążące dla pracowników pośrednictwa pracy w kierowaniu tych osób do pracy,
4) współpraca z innymi instytucjami orientacji i poradnictwa zawodowego, zwłaszcza z poradniami wychowawczo-zawodowymi, poradniami rehabilitacji zawodowej, poradniami zdrowia psychicznego i psychologami zakładów pracy w zakresie prowadzenia badań między innymi nad: dalszymi losami zawodowymi osób, którym udzielono porady, uwarunkowaniami podejmowania decyzji zawodowych, sporządzaniem psychologicznych analiz stanowisk pracy oraz weryfikacji metod stosowanych w poradnictwie zawodowym,
5) badanie przyczyn fluktuacji kadr w zakładach pracy.

§ 3

Obszarem działania Punktu jest województwo gorzowskie.

§ 4

Punktem kieruje kierownik. Organizację wewnętrzną Punktu i zasady jego funkcjonowania określa regulamin organizacyjny Punktu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Wydatki Punktu są objęte budżetem Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.
2. Obsługę finansowo-księgową Punktu wykonuje Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie.

§ 6

Pracownicy Punktu są wynagradzani według rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 listopada 1982 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników urzędów państwowych (Dz. U. nr 39, poz. 259, zmiana Dz. U. z 1983 r. nr 44, poz. 206).

§ 7

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Wojewódzkiego, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 44/79 Wojewody Gorzowskiego z dnia 31 grudnia 1979 r., wprowadza się następującą zmianę: § 26 ust. 2 otrzymuje brzmienie „Wydział Zatrudnienia i Spraw Socjalnych dzieli się na stanowiska pracy i Punkt Orientacji i Poradnictwa Zawodowego”.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA
mgr Stanisław Nowak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 49/83 Wojewody Gorzowskiego z dnia 1 października 1983 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

Punktu Orientacji i Poradnictwa Zawodowego w Gorzowie Wlkp.

I. Postanowienia wstępne

1. Celem działalności Punktu Orientacji i Poradnictwa Zawodowego, zwanego dalej Punktem, jest udzielanie pomocy związanej z wyborem lub zmianą zawodu albo pracy pełnoletnim kandydatom do pracy lub przygotowania zawodowego oraz młodocianym nie pobierającym nauki.
2. Punkt obejmuje:
— jedno stanowisko pracy Kierownika Punktu, łączącego funkcje kierownicze z wykonywaniem zadań doradcy zawodowego,
— wieloosobowe stanowisko pracy do spraw informacji zawodowej,
— wieloosobowe stanowisko pracy do spraw poradnictwa zawodowego.
3. Punkt podlega Dyrektorowi Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych Urzędu Wojewódzkiego.
4. Wydatki związane z prowadzeniem działalności Punktu pokrywane są z działu 89 „różna działalność” budżetu terenowego.
5. W sprawach nieunormowanych w regulaminie organizacyjnym Punktu mają zastosowanie postanowienia regulaminu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego.

II. Podstawowe zadania Punktu:

— sporządzanie informacji zawodowej i zapewnianie jej przepływu we współpracy z zainteresowanymi instytucjami i zakładami pracy,
— udzielanie indywidualnych lub grupowych informacji zawodowych,
— udzielanie (na podstawie specjalistycznych badań przydatności zawodowej) indywidualnych porad zawodowych,
— wydawanie opinii i orzeczeń o przydatności zawodowej osób badanych, które są wiążące dla pracowników pośrednictwa pracy w kierowaniu tych osób do pracy,
— zapewnienie osobom badanym (w uzasadnionych przypadkach) odpowiedniego zatrudnienia,
— współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się poradnictwem i orientacją zawodową oraz śledzenie losów zawodowych osób, którym udzielono porady zawodowej,

— udział w realizacji zadań koordynowanych centralnie przez Pracownię Poradnictwa Zawodowego Resortowego Ośrodka Dokształcania i Doskonalenia Kadr w zakresie: sporządzania charakterystyk stanowisk pracy i zawodów, gromadzenie i upowszechnianie informacji zawodowej, standaryzacji i normalizacji psychologicznych metod diagnostycznych dla potrzeb poradnictwa zawodowego dla dorosłych.

III. Kierownik Punktu

1. Podstawowe zadania i obowiązki Kierownika Punktu:
— koordynuje pracę pracowników w celu zapewnienia realizacji podstawowych zadań,
— inicjuje i opracowuje roczne i kwartalne plany pracy,
— sporządza okresowe sprawozdania i oceny z realizacji zadań,
— raz do roku dokonuje oceny pracowników Punktu,
— udziela indywiduanlych porad zawodowych.

2. Szczegółowe zadania i obowiązki Kierownika Punktu określa Dyrektor Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych.

3. Kierownik Punktu jest odpowiedzialny za:
— właściwą organizację pracy Punktu oraz poprawne i terminowe wykonanie zadań, które zleca pracownikom i wykonuje osobiście,
— zapewnienie pracownikom odpowiedniej atmosfery pracy oraz (w miarę możliwości) odpowiednich warunków pracy,
— przebieg adaptacji społeczno-zawodowej pracowników przyjmowanych do pracy w Punkcie,
— planowanie urlopów pracownikow Punktu,
— prawidłowe przechowywanie akt Punktu.

4. Zakres kompetencji Kierownika Punktu:
— zleca zadania, wydaje dyspozycje i wytyczne pracownikom Punktu,
— wnioskuje w sprawach angażowania, awansowania, nagradzania, wyróżniania i karania pracowników Punktu,
— aprobuje plany pracy Punktu i oceny ich realizacji,
— opiniuje opracowania wykonane w Punktcie, w szczególności: analizy, oceny, informacje, raporty, sprawozdania, programy działania itp.,
— wnioskuje w sprawie udzielania pracownikom Punktu uprawnień do podpisywania korespondencji oraz opinii i orzeczeń o przydatności zawodowej osób badanych,
— sprawuje nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy, pracowników Punktu,
— parafuje: wszystkie projekty pism, których jest autorem, wszystkie projekty i materiały opracowane przez pracowników Punktu przedkładane przełożonym, które zgodnie z zakresem kompetencji wymagają jego aprobaty, podania pracowników o urlopy,
— podpisuje: wszystkie pisma adresowane do przełożonych, których jest autorem, pisma adresowane instytucjonalnie, które nie wymagają aprobaty przełożonych.

5. Kierownik Punktu podlega Dyrektorowi Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych.

IV. Wieloosobowe stanowiska pracy d/s informacji zawodowej

1. Podstawowe zadania i obowiązki pracowników:
— gromadzą materiały informacyjne o zawodach i stanowiskach pracy opracowane w zakładach pracy,
— zapewniają merytoryczną pomoc zakładom pracy w sprawach opracowywania i upowszechniania materiałów informacyjnych,
— inspirują powstawanie i upowszechnianie (np. publikowanie) nowych materiałów informacyjnych przez zakłady pracy i inne instytucje zajmujące się orientacją i poradnictwem zawodowym,
— pośredniczą w przekazywaniu i wymianie informacji zawodowej pomiędzy zakładami pracy i zainteresowanymi instytucjami,
— opracowują samodzielnie materiały informacyjne (np. ulotki, foldery) adresowane do określonej grupy odbiorców,
— udzielają indywidualnych lub grupowych informacji zgłaszającym się lub kierowanym przez pracowników pośrednictwa pracy kandydatom do pracy lub przygotowania zawodowego,
— realizują powyższe zadania współpracując odpowiednio z:
a) Pracownią Poradnictwa Zawodowego RODiDK,
b) pozostałymi pracownikami Punktu,
c) innymi komórkami organizacyjnymi Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych,
d) właściwymi wydziałami Urzędu Wojewódzkiego,
e) Ośrodkiem Doskonalenia Kadr Urzędu Wojewódzkiego,
f) służbą pracowniczą właściwych zakładów pracy,
g) organizacjami społecznymi m.in. Związkiem Zakładów Doskonalenia Zawodowego, Związkami Rzemieślniczymi i innymi,
h) poradniami wychowawczo-zawodowymi, a zwłaszcza poradnią wojewódzką,
i) placówkami rehabilitacji zawodowej,
j) szkołami zawodowymi, podstawowymi i licealnymi,
k) regionalnymi środkami masowego przekazu,
— uczestniczą w realizacji zadań koordynowanych centralnie przez Pracownię Poradnictwa Zawodowego RODiDK w zakresie gromadzenia, opracowywania i upowszechniania informacji zawodowej,
— doskonalą własne kwalifikacje zawodowe w formie samokształcenia oraz uczestniczą w stażach zawodowych, kursach, studiach podyplomowych itp.,
— prowadzą badania przyczyn fluktuacji kadr w zakładach pracy.

2. Zadania szczegółowe ustala Kierownik Punktu w porozumieniu z zainteresowanymi pracownikami i Dyrektorem Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych.

3. Zakres odpowiedzialności:
— odpowiadają za całokształt prac realizowanych przez siebie oraz zleconych przez przełożonych,

a w szczególności za terminowe i rzetelne przygotowanie materiałów oraz za właściwe przechowywanie dokumentacji pracy,

— Kierownik Punktu może w zależności od potrzeb rozszerzyć zakres odpowiedzialności pracownika.

4. Zakres kompetencji pracowników ustala Kierownik Punktu w porozumieniu z zainteresowanym pracownikiem.

V. Wieloosobowe stanowisko pracy d/s poradnictwa zawodowego.

1. Podstawowe zadania i obowiązki pracowników:

— prowadzą psychologiczne badania przydatności zawodowej,

— opracowują i wydają orzeczenia i opinie o przydatności zawodowej osób badanych,

— udzielają indywidualnych porad zawodowych,

— współpracują z pracownikami pośrednictwa pracy w zakresie zapewnienia odpowiedniego zatrudnienia osobom badanym,

— nawiązują i utrzymują bezpośrednie kontakty ze służbą pracowniczą właściwych zakładów pracy w celu zapewnienia (w uzasadnionych przypadkach) odpowiedniego zatrudnienia osobom badanym,

— zapewniają merytoryczną pomoc zakładom pracy w sporządzaniu psychologicznej analizy pracy w różnych zawodach i stanowiskach pracy dla potrzeb orientacji i poradnictwa zawodowego,

— realizując powyższe zadania współpracują odpowiednio z:

a) Pracownią Poradnictwa Zawodowego RODiDK,

b) pozostałymi pracownikami Punktu,

c) komórkami analiz społecznych w służbie pracowniczej zakładów pracy,

d) lekarzem-konsultantem Punktu, lekarzami przemysłowej służby zdrowia i poradni zdrowia psychicznego oraz poradniami rehabilitacji zawodowej,

e) innymi instytucjami zajmującymi się poradnictwem zawodowym,

— uczestniczą w realizacji zadań koordynowanych centralnie przez Pracownię Poradnictwa Zawodowego RODiDK w zakresie sporządzania charakterystyk stanowisk pracy i zawodów oraz standaryzacji i normalizacji psychologicznych metod diagnostycznych dla potrzeb poradnictwa zawodowego osób dorosłych,

— doskonalą własne kwalifikacje w formie samokształcenia oraz uczestniczą w stażach zawodowych, kursach, studiach podyplomowych itp.

2. Zadania szczegółowe ustala Kierownik Punktu.

3. Zakres odpowiedzialności:

— odpowiadają za całokształt prac realizowanych przez siebie oraz zleconych przez przełożonych, a w szczególności za przestrzeganie rzetelnego zgodnego z przepisami i zasadami etyki zawodowej udzielania porad zawodowych oraz właściwe przygotowanie materiałów i przechowywanie dokumentacji pracy,

— Dyrektor Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych lub Kierownik Punktu, może w zależności od potrzeb rozszerzyć zakres odpowiedzialności pracownika.

4. Zakres kompetencji pracowników ustala Kierownik Punktu.

Poz. 46

ZARZĄDZENIE NR 51/83
WOJEWODY GORZOWSKIEGO
z dnia 21 października 1983 roku.

w sprawie utworzenia przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą „Zakłady Graficzne" Przedsiębiorstwo Państwowego Przemysłu Terenowego z siedzibą w Drezdenku.

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 września 1981 roku o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. nr 24, poz. 122) i art. 15 ust. 3 pkt 6 Ustawy Budżetowej na rok 1983 z dnia 29 grudnia 1982 r. (Dz. U. nr 44, poz. 288) oraz Uchwały nr XVII/62/83 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. z dnia 26 września 1983 roku w sprawie utworzenia państwowego przedsiębiorstwa pod nazwą „Zakład Graficzny" w Drezdenku, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 października 1983 r. tworzy się przedsiębiorstwo państwowe pod nazwą „Zakłady Graficzne" Przedsiębiorstwo Pońśtwowego Przemysłu Terenowego z siedzibą w Drezdenku zwane dalej „Przedsiębiorstwem".

2. Przedsiębiorstwo tworzy się w miejsce dotychczasowego Zakładu Graficznego w Drezdenku — Gospodarstwa Pomocniczego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

§ 2

Przedmiotem działania przedsiębiorstwa będzie produkcja poligraficzna w szczególności produkcja książek, czasopism, akcydensów, druków manipulacyjnych, opakowań, etykiet i innych.

§ 3

Bazę materialną dla nowo utworzonego przedsiębiorstwa stanowią:

1. środki obrotowe przekazane przez Wydział Finansowy Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w kwocie 3 mln zł z funduszu zasobowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

2. środki trwałe przekazane nieodpłatnie przez organ założycielski będące w posiadaniu dotychczasowego Zakładu Graficznego w Drezdenku.

3. przedmioty nietrwałe dotychczas użytkowane przez Zakład Graficzny w Drezdenku, których przekazanie nastąpi nieodpłatnie protokółem zdawczo-odbiorczym po przeprowadzeniu inwentaryzacji.

§ 4

Organem założycielskim przedsiębiorstwa jest Wojewoda Gorzowski.

§ 5

Przedsiębiorstwo podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorstw państwowych i z tą chwilą nabywa osobowość prawną.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA

mgr Stanisław Nowak

Poz. 47

ZARZĄDZENIE NR 53/83
WOJEWODY GORZOWSKIEGO

z dnia 3 grudnia 1983 roku

w sprawie ustalenia miejscowości stanowiących obszar zabudowany w województwie gorzowskim.

Na podstawie art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. N.r 6, poz. 35) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się miejscowości stanowiące obszar zabudowany jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Komunikacji Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. i terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1984 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

WOJEWODA

mgr Stanisław Nowak

Załącznik do zarządzenia nr 53/83 Wojewody Gorzowskiego z dnia 3 grudnia 1983 roku.

WYKAZ

miejscowości na terenie województwa gorzowskiego stanowiących obszar zabudowany w rozumieniu ustawy „Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. Nr 6, poz.35)

Nr	Nazwa miejscowości	Gmina
1	2	3
1.	Baczyna	Lubiszyn
2.	Baranowice	Santok
3.	Barlinek	miasto
4.	Barnimie	Drawno
5.	Baranówko	Dębno
6.	Będargowo	Pełczyce
7.	Białcz	Witnica
8.	Białobłocie	Deszczno
9.	Bierzwnik	Bierzwnik
10.	Bledzew	Bledzew
11.	Błotno	Zwierzyń
12.	Bobowicko	Międzyrzecz
13.	Bobrówko	Strzelce Krajeńskie
14.	Bogusław	Dębno
15.	Bogdaniec	Bogdaniec
16.	Boguszyny	Pełczyce
17.	Boleszkowice	Boleszkowice
18.	Bolemin	Deszczno
19.	Bolewice	Miedzichowo
20.	Bolewice	Pełczyce
21.	Breń	Bierzwnik
22.	Bronowice	Strzelce Krajeńskie
23.	Brójce	Trzciel
24.	Brzeziny	Drawno
25.	Brzeźno	Lubiszyn
26.	Brzeźno	Sulęcin
27.	Brzoza	Strzelce Krajeńskie
28.	Brzozowiec	Deszczno
29.	Bukowiec	Międzyrzecz
30.	Buszów	Strzelce Krajeńskie
31.	Chartów	Słońsk
32.	Chełmsko	Przytoczna
33.	Chełpa	Choszczno
34.	Chlewice	Boleszkowice
35.	Chłopowo	Krzęcin
36.	Chłopowo	Myślibórz
37.	Chociszewo	Trzciel
38.	Chomętowo	Dobiegniew
39.	Chomętowo	Drawno
40.	Choszczno	miasto
41.	Chrapowo	Pełczyce
42.	Chwalęcice	Kłodawa
43.	Chwarszczany	Boleszkowice
44.	Chycina	Bledzew
45.	Ciecierzyce	Deszczno
46.	Czarnów	Górzyca
47.	Czechów	Santok
48.	Czerników	Myślibórz

1	2	3
49.	Czółnów	Myślibórz
50.	Cychry	Dębno
51.	Dalsze	Myślibórz
52.	Dargomyśl	Dębno
53.	Dąbroszyn	Witnica
54.	Derczewo	Myślibórz
55.	Deszczno	Deszczno
56.	Dębno	miasto
57.	Dębówko	Przytoczna
58.	Długoszyn	Sulęcin
59.	Dobiegniew	miasto
60.	Dolsk	Dębno
61.	Dominikowo	Drawno
62.	Dormowo	Międzychód
63.	Drawiny	Drezdenko
64.	Drawno	miasto
65.	Drezdenko	miasto
66.	Drogomin	Sulęcin
67.	Drzecin	Słubice
68.	Drzeńsko	Rzepin
69.	Dyszno	Dębno
70.	Dziedzice	Barlinek
71.	Dzierżazna	Krzeszyce
72.	Dzięcielin	Międzychód
73.	Dzikowo	Barlinek
74.	Gajec	Rzepin
75.	Gajewo	Lubiszyn
76.	Gardzko	Strzelce Krajeńskie
77.	Gilów	Strzelce Krajeńskie
78.	Giżyn	Nowogródek Pom.
79.	Gleźno	Choszczno
80.	Glinik	Deszczno
81.	Glisno	Lubniewice
82.	Głazów	Myślibórz
83.	Głażewo	Międzychód
84.	Głusko	Dobiegniew
85.	Golczew	Myślibórz
86.	Golenice	Myślibórz
87.	Golice	Słubice
88.	Goraj	Przytoczna
89.	Goruńsko	Bledzew
90.	Gorzów Wlkp.	miasto
91.	Gorzyca	Międzyrzecz
92.	Gorzycko	Międzychód
93.	Gorzyń	Międzychód
94.	Goszczanowiec	Drezdenko
95.	Goszczanowo	Drezdenko
96.	Gościm	Drezdenko
97.	Gościmiec	Zwierzyń
98.	Gościnowo	Skwierzyna
99.	Górecko	Zwierzyń
100.	Górki Noteckie	Zwierzyń
101.	Górzno	Bierzwnik
102.	Górzyca	Górzyca
103.	Grabowiec	Pełczyce
104.	Grabowiec	Recz
105.	Grabno	Ośno Lubuskie
106.	Gralewo	Międzychód
107.	Gralewo	Santok
108.	Granowo	Krzęcin
109.	Grąsy	Dobiegniew
110.	Grochowo	Sulęcin
111.	Grodzisk	Słońsk
112.	Gronów	Ośno Lubuskie
113.	Grzymiradz	Dębno
114.	Jagielisko	Bierzwnik
115.	Jagów	Pełczyce
116.	Janczewo	Santok
117.	Jarnatowo	Lubniewice
118.	Jaromierki	Barlinek
119.	Jarosławsko	Pełczyce
120.	Jastrzębnik	Santok
121.	Jaźwiny	Drawno
122.	Jenin	Bogdaniec
123.	Jeniniec	Bogdaniec
124.	Kalsko	Międzyrzecz
125.	Kaleńsko	Boleszkowice
126.	Kaława	Międzyrzecz
127.	Kamień Mały	Witnica
128.	Kamień Wielki	Witnica
129.	Kamionna	Międzychód
130.	Kaplin	Międzychód
131.	Karsko	Nowogródek Pom.
132.	Karwin	Drezdenko
133.	Kaszewo	Krzęcin
134.	Kęszyca	Międzyrzecz
135.	Kiełpino	Drawno
136.	Kierzków	Myślibórz
137.	Kinice	Nowogródek Pom.
138.	Klasztorne	Bierzwnik
139.	Kleszczewo	Bledzew
140.	Kleśno	Drezdenko
141.	Klicko	Myślibórz
142.	Kłodawa	Kłodawa
143.	Kolsk	Bierzwnik
144.	Kołczyn	Krzeszyce
145.	Kołecko	Bierzwnik
146.	Kołki	Choszczno
147.	Konotop	Drawno
148.	Korytowo	Choszczno
149.	Kostrzyn	miasto
150.	Kowalów	Rzepin
151.	Krasne Dłusko	Przytoczna
152.	Krasowiec	Deszczno
153.	Krępiny	Krzeszyce
154.	Krężelin	Dębno
155.	Krobielewko	Skwierzyna
156.	Krusze	Myślibórz
157.	Kruszwin	Myślibórz
158.	Krzeszyce	Krzeszyce
159.	Krześnica	Dębno
160.	Krześniczka	Witnica
161.	Krzęcin	Krzęcin
162.	Krzynka	Barlinek
163.	Krzynki	Pełczyce
164.	Kuligowo	Międzyrzecz
165.	Kunice	Słubice
166.	Kunowice	Słubice
167.	Kursko	Międzyrzecz
168.	Kwiatkowice	Bogdaniec
169.	Laski	Górzyca
170.	Lemierzyce	Słońsk
171.	Lewice	Międzychód
172.	Licheń	Strzelce Krajeńskie
173.	Lipie Góry	Strzelce Krajeńskie
174.	Lipinka	Dobiegniew
175.	Lipki Małe	Santok
176.	Lipki Wielkie	Santok
177.	Lipno	Drezdenko
178.	Lisów	Słubice
179.	Listomie	Myślibórz
180.	Lubiana	Pełczyce
181.	Lubicz	Strzelce Krajeńskie
182.	Lubiechnia Wlk.	Rzepin
183.	Lubieniów	Recz
184.	Lubień	Ośno Lub.

1	2	3
185.	Lubiewko	Dobiegniew
186.	Lubikowo	Przytoczna
187.	Lubiszyn	Lubiszyn
188.	Lubniewice	Lubniewice
189.	Lubno	Lubiszyn
190.	Lubocierz	Kłodawa
191.	Lutol Mokry	Trzciel
192.	Lutol Suchy	Trzciel
193.	Lutówko	Barlinek
194.	Łagowiec	Trzciel
195.	Łasko	Bierzwnik
196.	Ławy	Myślibórz
197.	Łącznica	Stare Kurowo
198.	Łośno	Kłodawa
199.	Łowyń	Międzychód
200.	Łubianka	Barlinek
201.	Ługi	Dobiegniew
202.	Ługowo	Pełczyce
203.	Łupowo	Bogdaniec
204.	Łyskowo	Pełczyce
205.	Małuszów	Sulęcin
206.	Marwice	Lubiszyn
207.	Maszewo	Deszczno
208.	Maszków	Krzeszyce
209.	Miechów	Sulęcin
210.	Miedzichowo	Miedzichowo
211.	Mielęcin	Krzęcin
212.	Mierzęcin	Dobiegniew
213	.Międzychód	miasto
214.	Międzyrzecz	miasto
215.	Mironice	Kłodawa
216.	Mnichy	Międzychód
217.	Mniszki	Międzychód
218.	Moczkowo	Barlinek
219.	Moczydło	Barlinek
220.	Mokrzec	Międzychód
221.	Mosina	Witnica
222.	Mostkowo	Barlinek
223.	Mostno	Dębno
224.	Mościczki	Witnica
225.	Mościce	Witnica
226.	Motylewo	Bogdaniec
227.	Muchocin	Międzychód
228.	Murzynowo	Skwierzyna
229.	Mystki	Lubiszyn
230.	Myśliborzyce	Myślibórz
231.	Myślibórz	miasto
232.	Nadarzyn	Pełczyce
233.	Namyślin	Boleszkowice
234.	Nawrocko	Myślibórz
235.	Nętkowo	Recz
236.	Niegosław	Drezdenko
237.	Niemieńsko	Drawno
238.	Niepołcko	Barlinek
239.	Niesporowice	Pełczyce
240.	Nietoperek	Międzyrzecz
241.	Nowa Korytnica	Drawno
242.	Nowa Niedrzwica	Przytoczna
243.	Nowe Biskupice	Słubice
244.	Nowe Gorzycko	Pszczew
245.	Nowy Klukom	Krzęcin
246.	Nowe Kurowo	Stare Kurowo
247.	Nowe Żeńsko	Choszczno
248.	Nowiny	Przytoczna
249.	Nowiny Wielkie	Witnica
250.	Nowogródek Pom.	Nowogródek Pom.
251.	Nowy Lubusz	Słubice
252.	Objezierze	Krzęcin

1	2	3
253.	Oborzany	Dębno
254.	Ogardy	Strzelce Krajeńskie
255.	Osiecko	Bledzew
256.	Osiedle Pozn.	Deszczno
257.	Osiek	Dobiegniew
258.	Osina	Barlinek
259.	Osów	Drezdenko
260.	Ostromęcko	Bierzwnik
261.	Ostrowiec	Dębno
262.	Ostrowiec	Dobiegniew
263.	Ośno Lub.	miasto
264.	Otanów	Myślibórz
265.	Owczary	Górzyca
266.	Ownice	Słońsk
267.	Pakość	Choszczno
268.	Pamięcin	Górzyca
269.	Pamięcin	Recz
270.	Panowice	Trzciel
271.	Pełczyce	miasto
272.	Piasecznik	Choszczno
273.	Pielice	Strzelce Kraj.
274.	Pieski	Międzyrzecz
275.	Pławidła	Słubice
276.	Pławno	Bierzwnik
277.	Płonica	Deszczno
278.	Płonno	Barlinek
279.	Płoszkowo	Bierzwnik
280.	Płotno	Pełczyce
281.	Pniów	Myślibórz
282.	Podegrodzie	Drawno
283.	Podlesiec	Dobiegniew
284.	Policko	Pszczew
285.	Pomień	Recz
286.	Popowo	Bledzew
287.	Porzecze	Boleszkowice
288.	Prądnik	Myślibórz
289.	Prądocin	Deszczno
290.	Przeczno	Bierzwnik
291.	Przekolno	Pełczyce
292.	Przemysław	Krzeszyce
293.	Przybysław	Krzęcin
294.	Przyłęg	Strzelce Kraj.
295.	Przynotecko	Stare Kurowo
296.	Przysieka	Zwierzyń
297.	Przytoczna	Przytoczna
298.	Pszczew	Pszczew
299.	Pyrzany	Witnica
300.	Racław	Bogdaniec
301.	Radachów	Ośno Lub.
302.	Radaczewo	Choszczno
303.	Radęcin	Dobiegniew
304.	Radgoszcz	Międzychód
305.	Radów	Rzepin
306.	Radówek	Górzyca
307.	Roduń	Choszczno
308.	Rajsko	Recz
309.	Rakowo	Krzęcin
310.	Rataje	Nowogródek Pom.
311.	Recz Pom.	miasto
312.	Renice	Myślibórz
313.	Rębusz	Bierzwnik
314.	Rokitno	Nowogródek Pom.
315.	Rokitno	Przytoczna
316.	Rolewice	Dobiegniew
317.	Rościn	Myślibórz
318.	Rów	Myślibórz
319.	Równo	Barlinek
320.	Różanki	Kłodawa

1	2	3
321.	Różańsko	Dębno
322.	Rudna	Krzeszyce
323.	Rybaki	Recz
324.	Rybakowo	Kłodawa
325.	Rybocice	Słubice
326.	Rybojady	Trzciel
327.	Rychlik	Sulęcin
328.	Rychnów	Barlinek
329.	Rzecko	Choszczno
330.	Rzekocin	Zwierzyń
331.	Rzepin	miasto
332.	Santocko	Kłodawa
333.	Santoczno	Kłodawa
334.	Santok	Santok
335.	Sarbiewo	Zwierzyń
336.	Sarbinowo	Dębno
337.	Sarnik	Pełczyce
338.	Serbów	Rzepin
339.	Sicko	Recz Pom.
340.	Siercz	Trzciel
341.	Sierczynek	Trzciel
342.	Silna	Pszczew
343.	Sitnica	Dobiegniew
344.	Sitno	Myślibórz
345.	Skoki	Międzyrzecz
346.	Skwierzyna	miasto
347.	Skrzydlewo	Międzychód
348.	Sławęcin	Choszczno
349.	Sławno	Strzelce Kraj.
350.	Słonów	Dobiegniew
351.	Słońsk	Słońsk
352.	Słowin	Dobiegniew
353.	Słubice	miasto
354.	Słutowo	Recz
355.	Smogóry	Ośno Lub.
356.	Smoliny	Lubiszyn
357.	Smolnica	Dębno
358.	Sokola Dąbrowa	Bledzew
359.	Sokoliniec	Recz
360.	Sokólsko	Strzelce Kraj.
361.	Sosny	Witnica
362.	Sowia Góra	Międzychód
363.	Spudłów	Górzyca
364.	Stanowice	Bogdaniec
365.	Stańsk	Górzyca
366.	Stare Bielice	Drezdenko
367.	Stare Dzieduszyce	Witnica
368.	Stare Gorzycko	Pszczew
369.	Stare Kurowo	Stare Kurowo
370.	Stare Osieczno	Dobiegniew
371.	Stare Polichno	Santok
372.	Starków	Rzepin
373.	Stary Dworek	Bledzew
374.	Stary Dwór	Trzciel
375.	Stary Klukom	Choszczno
376.	Starzyce	Bierzwnik
377.	Staw	Lubiszyn
378.	Stawin	Choszczno
379.	Stoki	Pszczew
380.	Stradzewo	Choszczno
381.	Strąpie	Barlinek
382.	Strzelce Kraj.	miasto
383.	Strzemienno	Bierzwnik
384.	Strychy	Przytoczna
385.	Studzionka	Krzeszyce
386.	Sulęcin	miasto
387.	SulIborek	Recz
388.	Sulibórz	Recz

1	2	3
389.	Sulimierz	Myślibórz
390.	Sulino	Choszczno
391.	Suliszewo	Choszczno
392.	Sułów	Rzepin
393.	Sumiak	Nowogródek Pom.
394.	Szumiąca	Międzyrzecz
395.	Szumiłowo	Boleszkowice
396.	Szarcz	Pszczew
397.	Ściechów	Lubiszyn
398.	Ściechówek	Lubiszyn
399.	Świątki	Nowogródek Pom.
400.	Świechocin	Pszczew
401.	Świecko	Słubice
402.	Świerkocin	Witnica
403.	Święciechów	Drawno
404.	Święty Wojciech	Międzyrzecz
405.	Świniary	Ośno Lub.
406.	Świniary	Skwierzyna
407.	Tarnowo	Myślibórz
408.	Tarnów	Lubiszyn
409.	Templewo	Bledzew
410.	Trzciel	miasto
411.	Trzcinna	Nowogródek Pom.
412.	Trzcińce	Lubniewice
413.	Trzebicz	Drezdenko
414.	Trzebicki Młyn	Drezdenko
415.	Trzebiszewo	Skwierzyna
416.	Trzebów	Sulęcin
417.	Trzemeszno	Sulęcin
418.	Trześniów	Ośno Lub.
419.	Trzęsacz	Pełczyce
420.	Tuczępy	Międzychód
421.	Tuczno	Strzelce Kraj.
422.	Tursk	Sulęcin
423.	Twierdzielewo	Przytoczna
424.	Ulim	Deszczno
425.	Wardyń	Choszczno
426.	Warnice	Dębno
427.	Wawrów	Santok
428.	Wędrzyn	Sulęcin
429.	Wiejce	Skwierzyna
430.	Wielgoszcz	Recz Pom.
431.	Wielisławice	Strzelce Kraj.
432.	Wielowieś	Międzychód
433.	Wielowieś	Sulęcin
434.	Wierzbnica	Myślibórz
435.	Wierzbno	Przytoczna
436.	Wierzbówek	Myślibórz
437.	Więcław	Dębno
438.	Wilanów	Strzelce Kraj.
439.	Witnica	miasto
440.	Wojcieszyce	Kłodawa
441.	Wołogoszcz	Dobiegniew
442.	Wysoka	Boleszkowice
443.	Wysoka	Lubiszyn
444.	Wysoka	Międzyrzecz
445.	Wyszanowo	Międzyrzecz
446.	Zagaje	Zwierzyń
447.	Zagórze Lubiewskie	Drezdenko
448.	Zamęcin	Choszczno
449.	Zarzyń	Sulęcin
450.	Zatom	Drawno
451.	Zatom Nowy	Międzychód
452.	Zatom Stary	Międzychód
453.	Zdroisk	Kłodawa
454.	Zemsko	Bledzew
455.	Zieleniewo	Bierzwnik
456.	Zielomyśl	Pszczew

1	2	3
457.	Zwierzyń	Choszczno
458.	Żabice	Górzyca
459.	Żabicko	Strzelce Kraj.
460.	Żeliszewo	Recz
461.	Żeńsko	Krzęcin

1	2	3
462.	Żółwin	Międzyrzecz
463.	Żółwin	Zwierzyń
464.	Żydowo	Barlinek
465.	Zwierzyń	Zwierzyń

Poz. 48

ZARZĄDZENIE NR 7/83
NACZELNIKA MIASTA I GMINY
W MYŚLIBORZU
z dnia 12 września 1983 r.

w sprawie przeznaczenia terenów pod budownictwo jednorodzinne i podziału na działki budowlane.

Na podstawie przepisu art. 2, ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. nr 27., poz. 192 z póź. zm.) oraz § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 roku w sprawie trybu ustalania rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego na obszarze miast i osiedli (Dz. U. nr 35, poz. 242) zarządzam co następuje:

§ 1

Zgodnie z planem realizacynjym zatwierdzonym decyzją nr 254/83 z dnia 25.08.1983 r. Wojewódzkiego Biura Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego w Gorzowie Wlkp. przeznaczam pod budownictwo jednorodzinne teren położony przy ul. Łużycka—Gorzowska w Myśliborzu.

§ 2

Teren, o którym mowa w § 1 zostaje podzielony na działki budowlane wg projektu geodezyjnego i rejestru pomiarowego z czerwca 1983 r. wykonanego przez Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne Zakład Terenowy w Myśliborzu.

§ 3

Wniesione w okresie wyłożenia niniejszego projektu zarządzenia uwagi i wnioski zostaną rozstrzygnięte odrębną decyzją.

§ 4

Na terenach budowlanych (§ 1) zostaną wybudowane następujące urządzenia komunalne:

1) sieć elektryczna i oświetleniowa,
2) sieć wodociągowa i kanalizacyjna z przepompownią ścieków włącznie,
3) drogi osiedlowe.

Rozpoczęcie w/w robót, urządzeń nastąpi w 1984 r. a przewidywane zakończenie w 1986 r.

§ 5

Nieruchomości lub ich części objęte niniejszym zarządzeniem (z wyjątkiem działek, które właściciele zgodnie z art. 8 cyt. ustawy zachowali na własność lub członkowie ich rodzin) przechodzą z mocy prawa na własność Państwa po upływie 2 miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia, wolne od ciążących na nich prawach rzeczowych, ograniczonych i innych obciążeń.

§ 6

Za nieruchomości, które przeszły na własność Państwa dotychczasowi właściciele (współwłaściciele) otrzymują odszkodowanie pieniężne na warunkach określonych w art. 10 wyżej cytowanej ustawy.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Zarządowi Gospodarki Terenami w Myśliborzu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Z-ca Naczelnika Miasta i Gminy
Ludwik Makowski

DZIENNIK URZĘDOWY redaguje zespół — adres: Biuro Organizacyjno - Prawne i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Walczaka 25 Nr kodu 66-400
Administracja: Urząd Wojewódzki — Wydział Budżetowo-Gospodarczy 66-400 Gorzów Wielkopolski ul. Walczaka 25

Zgłoszenia na prenumeratę Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. na rok 1984, należy dokonać do dnia 30. 11. 1983 r.

Abonament roczny prenumeraty Dziennika Urzędowego na rok 1983 wynosi za 1 egzemplarz wraz ze skorowidzem 80 zł.

Cena pojedyńczego egzemplarza do czterech stron druku wynosi 0,90, a ponad cztery strony — 0,30 zł za każdą stronę druku.

Należność za prenumeratę należy przekazać na konto: NBP I OM w Gorzowie 21005-2325-225. Specjalnych rachunków za prenumeratę nie wysyła się.

ODBIORCA

Drezdenko, zam. 2510 - 600 szt. - I 84 r.